



UIMLA - Union of International Mountain Leader Associations  
Stowarzyszenie Międzynarodowych Przewodników Górskich „LIDER”

34-500 Zakopane, ul. Kurierów Tatrzańskich 39 [www.uimla.pl](http://www.uimla.pl)

## **REGULAMIN KURSU UIMLA**

**Regulamin dotyczy procedury uzyskania uprawnień:**

**International Mountain Leader (IML) UIMLA =**

**Międzynarodowy Przewodnik Górski (MPG) UIMLA**

Dokumenty uzupełniające:

1. Statut UIMLA
2. Standard UIMLA 2013
3. Statut SMPG „LIDER”
4. Wykaz Umiejętności IML
5. Informacja VI Kursu UIMLA
6. Formularz Zgłoszenia na Kurs UIMLA
7. Umowa kursu UIMLA
8. Oświadczenia Kursu UIMLA
9. Harmonogram Kursu UIMLA
10. Regulamin Egzaminu Wstępnego
11. Karta Egzaminu Wstępnego
12. Formularz Egzaminu Letniego
13. Karta Egzaminu Letniego
14. Formularz Egzaminu Zimowego
15. Karta Egzaminu Zimowego
16. Regulamin Egzaminu Końcowego
17. Karta Egzaminu Końcowego
18. Ankieta Ewaluacyjna Pakietu BAZA
19. Ankieta Ewaluacyjna Pakietu LATO
20. Ankieta Ewaluacyjna Pakietu ZIMA
21. Protokół Końcowy Kursu UIMLA
22. Zaświadczenie o ukończeniu Kursu UIMLA

1. **UIMLA:** Union of International Mountain Leader Associations - Unia Międzynarodowych Stowarzyszeń Przewodników Górskich utworzona 27 listopada 2004 wg prawa francuskiego z siedzibą w Chambéry (Francja)
2. **IML:** Międzynarodowy Przewodnik Górski (International Mountain Leader UIMLA)
3. **STANDARD UIMLA:** dokument organizacyjny określający zasady funkcjonowania Unii oraz zakres wiedzy i umiejętności **IML** w formie wykazu
4. **SMPG „LIDER”:** Stowarzyszenie Międzynarodowych Przewodników Górskich (SMPG) „LIDER” utworzone w 2004 roku i zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sadowym pod nr KRS 0000223901 z siedzibą w Zakopanem reprezentowane przez Zarząd
5. **STATUT SMPG „LIDER”:** dokument organizacyjny określający zasady funkcjonowania Stowarzyszenia.
6. **KURS:** szkolenie zainicjowane przez Zarząd według wymagań Standardu UIMLA, zmierzające do uzyskania przez Kandydata uprawnień Międzynarodowego Przewodnika Górskiego (International Mountain Leader) UIMLA
7. **KIEROWNIK KURSU:** osoba wyznaczona przez Zarząd odpowiedzialna za organizację i prowadzenie Kursu
8. **KADRA KURSU:** osoby organizujące i realizujące Kurs opisane w *Regulaminie Kadry*
9. **HARMONOGRAM KURSU:** dokument określający daty, miejsca i zakres tematyczny szkolenia
10. **ASPIRANT:** osoba, która wyraża chęć uczestnictwa w Kursie i spełnia Wymagania Podstawowe
11. **WYMAGANIA PODSTAWOWE:**
  - 11.1. posiadanie aktualnych uprawnień górskiego przewodnika turystycznego udokumentowane legitymacją i identyfikatorem wydanym przez właściwy urząd
  - 11.2. czynne uprawianie zawodu przewodnika górskiego co najmniej od jednego roku udokumentowane wykazem poprowadzonych wycieczek (górskie CV)
  - 11.3. uprawianie turystyki górskiej poza granicami Polski (górskie CV)
12. **KANDYDAT:** to Aspirant, który:
  - 12.1. wypełnił procedurę Naboru
  - 12.2. podpisał: Umowę Kursu i Oświadczenia Kursu
  - 12.3. dokonał zapłaty za Egzamin Wstępny
  - 12.4. zdał pomyślnie Egzamin Wstępny i został zakwalifikowany na Kurs decyzją Komisji Egzaminu Wstępnego
13. **KANDYDAT CUDZOZIEMIEC:** osoba pełnoletnia, niekarana, posiadająca minimum pięcioletnie doświadczenie górskie również poza krajem zamieszkania. Doświadczenie winno być udokumentowane (umowy, rachunki, zaświadczenia)
14. **SYMPATYK:** dowolna osoba, która pragnie odbyć Kurs i zostać członkiem wspierającym SMPG, bez aspiracji do uzyskania kwalifikacji IML
15. **NABÓR:** rozpoczyna się z chwilą ogłoszenia kolejnej Edycji Kursu UIMLA wraz z załączonymi dokumentami: *Informacją Kursu UIMLA*, *Wykazem Umiejętności IML* i projektem *Harmonogramu Kursu UIMLA*  
Składa się z:
  - 15.1.1. wypełnienia elektronicznego Podania dostępnego tutaj: [Formularz Zgłoszenia na Kurs IML](#)
  - 15.1.2. przesłania na adres mejlowy: [szkolenia@uimla.pl](mailto:szkolenia@uimla.pl) w formacie .pdf listu motywacyjnego oraz górskiego CV
  - 15.2. Kandydatura Aspiranta konsultowana jest przez Zarząd SMPG
  - 15.3. Zarząd SMPG zastrzega sobie prawo do:

- 15.3.1. rekalkulacji ceny, jeśli ilość chętnych będzie mniejsza niż zakładana, po czym niezwłocznego ich powiadomienia, aby potwierdzić dalsze zainteresowanie szkoleniem
- 15.3.2. nieorganizowania Kursu w przypadku zbyt małej ilości zgłoszeń
- 15.3.3. odmowy przyjęcia na Kurs w przypadku zbyt dużej ilości zgłoszeń oraz osób, co do których istnieje pewność, iż ich działalność przewodnicka jest sprzeczna z etyką
16. **EGZAMIN WSTĘPNY** przeprowadza Komisja Egzaminu Wstępnego wyznaczona przez Kierownika Kursu, wg zasad określonych w *Regulaminie Egzaminu Wstępnego*
17. **KURS** składa się z trzech podstawowych Pakietów szkoleniowych („BAZA”, „LATO”, „ZIMA”), których zawartość określają dokumenty: *Wykaz Umiejętności IML* oraz *Harmonogram Kursu UIMLA*
18. Zaliczenie Pakietu następuje na podstawie:
  - 18.1. obecności na zajęciach:
    - 18.1.1. „BAZA” - minimum 80 %
    - 18.1.2. „LATO” i „ZIMA” – 100%
    - 18.1.3. zaliczeń częściowych w trakcie zajęć
    - 18.1.4. egzaminów: Letniego, Zimowego i Końcowego
    - 18.1.5. Niezaliczenie odpowiednich zajęć skutkuje poprawkami, które są dodatkowo płatne i wyceniane na bieżąco
19. Szczegóły poszczególnych zajęć mogą być z wielu przyczyn uzgadniane na bieżąco, tak, aby znakomita większość uczestników mogła z nich skorzystać. Mogą nastąpić korekty mające na celu usprawnienie szkolenia, ale nie kosztem ilości czy jakości wiedzy
23. **EGZAMIN KOŃCOWY** przeprowadza Komisja Egzaminu Końcowego wyznaczona przez Kierownika Kursu, wg zasad określonych w *Regulaminie Egzaminu Końcowego*  
Niezdanie egzaminu w zwykłym terminie, daje możliwość egzaminu poprawkowego, który jest płatny dodatkowo na podstawie osobnej kalkulacji  
Ważne: organizator szkolenia zakłada, że poziom wyszkolenia Międzynarodowego Przewodnika Górskiego UIMLA musi być znacznie wyższy niż jego klientów, dlatego też w programie znajdują się elementy i techniki oficjalnie nieużywane przez przewodników UIMLA, ale mające zastosowanie w górach. Ich wyuczenie nie może być zatem podstawą do ich późniejszego komercyjnego używania pod logo organizacji
24. KANDYDAT jest obowiązany posiadać na czas trwania Kursu ubezpieczenie NNW obejmujące akcję ratowniczą z użyciem helikoptera w terenie górskim na obszarze gór Europy wraz z kosztami leczenia
25. **FINANSE**
  - 25.1. Koszt Kursu wynosi: 10000 złotych i składa się z wpłat:
    - 25.1.1. Opłata wstępna 500 złotych
    - 25.1.2. Egzamin Wstępny 750 złotych
    - 25.1.3. Kurs 8000 złotych
    - 25.1.4. Egzamin Końcowy 750 złotych
  - 25.2. Płatności dokonywane są wyłącznie przelewem na rachunek podany w tutaj: <https://www.uimla.pl/kontakt/> Należy precyzyjnie napisać kto i za co płaci. Na życzenie wydawane są rachunki.
  - 25.3. Wysokość wpłat i terminy zapłaty są następujące:
    - 25.3.1. Opłata wstępna płatna w chwili podjęcia przez Zarząd SMPG decyzji o uruchomieniu Kursu
    - 25.3.2. Egzamin Wstępny: płatne przed egzaminem wedle osobnej informacji
    - 25.3.3. Kurs:
      - 25.3.3.1. I rata w wysokości 4 000 zł płatna do 1 kwietnia 2022 r.
      - 25.3.3.2. II rata w wysokości 2 000 zł płatna do 1 sierpnia 2022 r.
      - 25.3.3.3. III rata w wysokości 2 000 zł płatna do 1 stycznia 2023 r.; można wpłacić od razu całą kwotę
    - 25.3.4. Egzamin Końcowy: płatne przed egzaminem wedle osobnej informacji

- 25.4. Cena Kursu zawiera blachę i legitymację przewodnicką
- 25.5. Nie wpłacanie opłat w terminie traktowane jest jako rezygnacja z Kursu. Osobie, która zrezygnuje z udziału w Kursie w jego trakcie, nie przysługuje zwrot dotychczas wpłaconych kwot. W razie wypadków losowych nastąpi indywidualne rozpatrywaniu sprawy
- 25.6. Cena Kursu nie zawiera kosztów dodatkowych jak: ubezpieczenie, przejazdy, zakwaterowanie, wyżywienie, kolejki górskie, niezbędny sprzęt szkoleniowy. Kierownik Kursu dołoży wszelkich starań, by koszty dodatkowe „maksymalnie minimalizować” w porozumieniu z uczestnikami
- 25.7. Na czas trwania Kursu zostaje zawarta pisemna umowa między SMPG i uczestnikiem
26. Wszelkie informacje teoretyczne i praktyczne uzyskane na Kursie nie mogą być dystrybuowane w żaden sposób na zewnątrz SMPG (UIMLA) oraz nie mogą być wykorzystane do prowadzenia własnej działalności szkoleniowej. Kopiowanie i nagrywanie wykładów może nastąpić tylko za zgodą prowadzącego zajęcia
27. Zarząd nie przewiduje możliwości eksternistycznego zaliczania pakietów, niezależnie od posiadanej wiedzy i stażu Kandydata
28. Uczestnicy Kursu są zobowiązani do przestrzegania w trakcie zajęć zasad: dyscypliny, bezpieczeństwa, kultury osobistej, a także etyki zawodu przewodnika. Naruszenie tych zasad, powodujące zagrożenie zdrowia i życia uczestników lub kadry lub uniemożliwiające prowadzenie zajęć, może spowodować natychmiastowe zawieszenie uczestnika w Kursie. Zarząd może wówczas podjąć - na wniosek Kierownika Kursu - decyzję o wykluczeniu uczestnika z Kursu wraz z utratą wpłaconych kwot; uczestnikowi wykluczonemu na skutek naruszenia dyscypliny przysługuje odwołanie do Zarządu
29. Ostateczna interpretacja zapisów tego regulaminu i innych dokumentów należy do Zarządu, który zapewnia sobie prawo do wprowadzania w nim zmian informując Kandydata
30. Wszelkie sprawy nie zawarte w tym dokumencie rozstrzyga Zarząd na wniosek zainteresowanego

ZARZĄD SMPG "LIDER"